



Allegato sub "A" alla determina n. 054/2020 del 12 Novembre 2020 dell'Amministratore Unico di Socialteam Srl avente per oggetto "Avviso ad evidenza pubblica per la presentazione delle candidature per la nomina del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)".

**Avviso di selezione ad evidenza pubblica  
L'AMMINISTRAZIONE UNICO  
RENDE NOTA**

- **l'indizione di una procedura di selezione a evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP).**

In esecuzione della determinazione dell'Amministratore Unico n. 054/2020 del 12.11.2020 si è provveduto ad approvare un avviso pubblico per la selezione del RSPP, che potrà essere sia un libero professionista o sia un dipendente da una società specializzata, a cui affidare lo svolgimento dell'attività di cui all'oggetto.

**Art. 1**

**Oggetto dell'incarico**

1. L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario proprio del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare:
  - a) nello svolgimento di tutti i compiti propri del RSPP, meglio individuati nell'art. 33 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.;
  - b) nell'individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e salubrità degli ambienti, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
  - c) nell'elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2 del citato D.Lgs. 81/2008, e i sistemi di controllo di tali misure;
  - d) nell'elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
  - e) nella formulazione ed attuazione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
  - f) nella partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 81/2008;
  - g) alla fornitura ai lavoratori delle informazioni di cui all'articolo 36 del D.Lgs. 81/2008.
2. Ai fini dell'espletamento dell'incarico si precisa che, essendo Socialteam Srl una azienda in via di progressiva espansione, la dotazione organica di riferimento potrebbe essere soggetta a incrementi in esito all'attivazione di nuovi contratti con ASP/Amministrazioni Pubbliche. La dotazione organica di riferimento è attualmente di circa 380 unità, i servizi erogati sono a carattere prettamente professionale/tecnico/amministrativo.
3. L'assolvimento dell'incarico prevede accessi presso la sede legale di Spilimbergo e presso le sedi operative delle strutture residenziali per anziani delle ASP o servizi territoriali domiciliari/educativi.
4. L'incarico deve essere svolto o da un libero professionista selezionato o da un dipendente da una società all'uopo specializzata in ambito sicurezza, il/la quale può avvalersi anche di altri collaboratori per le attività di segreteria e di supporto, assumendosi le relative responsabilità e costi e garantendo quanto segue:
  - 1) **sopralluoghi per l'individuazione dei fattori di rischio:**

- sopralluoghi periodici (dopo quelli iniziali di ciascuna struttura per prendere contezza della situazione) per individuazione dei fattori di rischio (organizzazione aziendale, rischi sicurezza e salute);
- 2) **identificazione delle misure di prevenzione e protezione:**
    - identificazione delle misure di prevenzione e protezione, dei sistemi di controllo di tali misure e coordinamento dei ruoli aziendali incaricati;
  - 3) **identificazione delle procedure di sicurezza:**
    - identificazione delle istruzioni operative di sicurezza, degli ordini di servizio e delle procedure da attuare per le varie attività aziendali al fine di assicurarne l'applicazione;
  - 4) **progetti formativi:**
    - proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
  - 5) **identificazione informazioni di sicurezza:**
    - identificazione delle informazioni da fornire ai lavoratori
  - 6) **partecipazione alle riunioni:**
    - partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché indire almeno una volta all'anno la riunione periodica del SPP;
- ed inoltre dovrà svolgere anche quanto di seguito evidenziato:
- a) **sicurezza** - valutazione dei rischi generali e specifici attraverso:
    - sopralluoghi nella misura necessaria presso le sedi ove Socialteam opera;
    - presa in carico di valutazioni in essere;
    - programmazione ed elaborazione dei conseguenti aggiornamenti comprensivi delle identificazioni delle misure di prevenzione e protezione;
  - b) **incendio e gestione delle emergenze** - prove di evacuazione generale, attraverso l'effettuazione annuale in ciascuna sede/struttura con simulazione e verbalizzazione di ciascuna struttura operativa;
  - c) **procedure:**
    - elaborazione istruzioni operative di sicurezza attraverso l'elaborazione ed aggiornamento periodico delle istruzioni operative di sicurezza secondo le esigenze aziendali nelle varie sedi ove opera la Socialteam Srl;
  - d) **gestione scadenze:**
    - verifica documentazione da mantenere sempre in linea con la normativa vigente in materia di sicurezza attraverso la verifica dello stato di fatto ed elaborazione di ogni relazione di sintesi;
    - predisposizione scadenziario e gestione scadenze attraverso un servizio continuativo comprensivo di segnalazione delle scadenze nuove e delle scadenze periodiche;
    - verifica organigramma e supporto attuazione deleghe attraverso interviste e raccolta iniziale dati sulla struttura/e organizzativa/e esistente/i con successiva proposta della struttura organizzativa (organigramma) più adatta alle esigenze aziendali;
  - e) **consulenze:**
    - consulenza infortunio e/o malattie professionali; secondo necessità e senza limitazioni d'intervento;
    - consulenze varie ed a seguito di richieste degli Organi di Controllo; secondo necessità e senza limitazioni d'intervento;

## **Art. 2**

### **Durata, luogo e compenso per la prestazione**

1. L'incarico avrà durata di 3 anni a decorrere dalla firma del contratto e potrà essere esteso per un'ulteriori periodo di 1 anno, alle medesime condizioni economiche;
2. Le prestazioni – comprensive di sopralluoghi e di altre attività – dovranno essere rese presso le sedi operative (strutture residenziali, sede legale) presenti e future.
3. Il compenso annuo onnicomprensivo al lordo delle ritenute fiscali è pari a € 8.000,00 oltre a IVA e contributi (quest'ultimi dovuti se trattasi di libero professionista) e verrà corrisposto in

seguito a presentazione di regolare fattura trimestrale corredata da una breve relazione sulle prestazioni effettuate nel periodo di riferimento.

4. Al compenso di cui sopra va aggiunto, se svolto dal libero professionista o dalla società, il compenso orario o per modulo di quanto segue:

<b>Tipologia formazione</b>	<b>Quantità in ore</b>
Formazione generale	04 ore
Formazione specifica mansione impiegati	04 ore
Formazione specifica addetti alle lavorazioni – rischio alto	12 ore
Aggiornamento quinquennale Formazione di tutti i lavoratori	06 ore
Formazione Quadri/Responsabili	16 ore (da erogarsi in sede da concordarsi per un nr. minimo di 6 addetti da formare contemporaneamente)
Formazione Preposti	08 ore (da erogarsi in sede da concordarsi per un nr. minimo di 6 addetti da formare contemporaneamente)
Aggiornamento quinquennale Formazione Preposti	06 ore (da erogarsi in sede da concordarsi per un nr. minimo di 6 addetti da formare contemporaneamente)
Formazione Antincendio Rischio Elevato	16 ore (da erogarsi in sede da concordarsi per un nr. minimo di 5 addetti da formare contemporaneamente con esclusione dei costi dei VVF per iscrizione all'esame finale e i costi di cancelleria -marca da bollo + eventuali ulteriori richieste dei VVF)
Aggiornamento quadriennale Formazione Antincendio Rischio Elevato	08 ore (da erogarsi in sede da concordarsi per un nr. minimo di 5 addetti da formare contemporaneamente)
Formazione RLS	32 ore (da erogarsi in sede da concordarsi)
Aggiornamento annuale Formazione RLS	08 ore (da erogarsi in sede da concordarsi)
Collaborazione per la definizione della gestione scadenze formazione	Una tantum annuo

ed, inoltre, quanto segue indicando se verranno effettuati dallo stesso libero professionista o dipendente della società o dalla società medesima:

Formazione Primo Soccorso	12 ore (da erogarsi in sede da concordarsi per un nr. minimo di 6 addetti da formare contemporaneamente)
Aggiornamento triennale Formazione Primo Soccorso	04 ore (da erogarsi in sede da concordarsi per un nr. minimo di 6 addetti da formare contemporaneamente)

Formazione RLS	32 ore (da erogarsi in sede da concordarsi)
Aggiornamento annuale Formazione RLS	08 ore (da erogarsi in sede da concordarsi)

oltre all'IVA e contributi (quest'ultimi dovuti se trattasi di libero professionista) per ogni ora/modulo di formazione obbligatoria effettuata.

### Art. 3

#### Requisiti di ammissione

1. Alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione il libero professionista o il dipendente della società specializzata dovrà possedere i seguenti requisiti:
  - a) diploma di scuola media superiore (geometra, perito) o laurea in ingegneria, architettura o in professioni sanitarie della prevenzione;
  - b) possesso degli attestati previsti dall'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 81/2008, fatti salvi i casi di esonero previsti dal successivo comma 5;
  - c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - d) godimento dei diritti civili e politici;
  - e, dovrà inoltre dichiarare di:
    1. non aver procedimenti penali in corso o aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
    2. non essere inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione ed ai rapporti con la pubblica amministrazione;
    3. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con la Socialteam Srl.
    4. assenza di elementi ostativi all'assunzione di contratti pubblici ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.i..

### Art. 4

#### Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di partecipazione alla selezione, unitamente ai documenti richiesti, indirizzata alla Socialteam Srl, con sede a 33097 Spilimbergo (Pordenone) in Piazzetta Brojluzzo, n. 7, dovrà essere inviata, esclusivamente via PEC: [socialteam@pec.socialteam.it](mailto:socialteam@pec.socialteam.it) avendo cura di evidenziare nell'oggetto "**Avviso RSPP**", inderogabilmente entro le ore 12:00 del giorno 15.12.2020.
2. La domanda dovrà essere compilata secondo lo schema allegato, unitamente, pena di esclusione:
  - a) al curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale risultino le esperienze utili per la valutazione;
  - b) ai titoli ritenuti utili per la valutazione;
  - c) all'elenco, datato e firmato, di tutti gli allegati;
  - d) alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
3. Secondo quanto previsto dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011 n. 183, vanno prodotte esclusivamente nelle forme delle dichiarazioni sostitutive, ex articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni relative a stati, qualità personali e fatti anche in relazione a quanto indicato nel curriculum. Tali dichiarazioni dovranno contenere tutti gli elementi indispensabili e necessari a consentire alla Socialteam di accertare d'ufficio informazioni e dati dichiarati. Conseguentemente, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere comprensibili e complete in ogni loro parte pena la mancata valutazione delle medesime e nella consapevolezza della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui all'art. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

4. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **Art. 5**

##### **Procedura comparativa**

1. Titoli e curricula saranno esaminati da apposita commissione presieduta dall'Amministratore Unico.
2. La valutazione, potrà essere integrata da un colloquio, terrà conto dei seguenti criteri preferenziali:
  - a) durata dell'esperienza professionale pregressa effettuata, esclusivamente, nell'ambito di residenze protette per anziani pubbliche/private;
  - b) numero di addetti per ciascuna delle strutture di cui al punto a);
  - c) possesso di particolari e significativi percorsi formativi.
3. Non saranno tenute in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla procedura selettiva di cui al presente bando:
  - a) domande prive di sottoscrizione in originale e/o di copia fotostatica del documento d'identità;
  - b) domande presentate oltre il termine di scadenza;
  - c) domande da cui risulti la carenza dei requisiti di ammissione, anche nel caso in cui ciò sia imputabile a incompletezza o errore nella dichiarazione.
4. Alla fine della procedura valutativa, che non comporta la formulazione di graduatoria, la commissione individuerà il soggetto a cui affidare l'incarico.
5. Socialteam Srl garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro così come stabilito dall'art. 7, comma 1, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

#### **Art. 6.**

##### **Affidamento e revoca dell'incarico**

1. Qualora il/la candidato/a prescelto/a (libero professionista o dipendente da una società) non dichiarerà di accettare la proposta di incarico entro il termine fissato da Socialteam, decade dal relativo diritto.
2. Socialteam Srl si riserva comunque la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dell'incarico.
3. Il contratto potrà essere risolto, con preavviso di sette giorni, in caso di difforme, inesatta o mancata esecuzione degli obblighi contrattuali. Il compenso in tal caso verrà erogato in rapporto al lavoro eseguito.

#### **Art. 7.**

##### **Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da Socialteam Srl ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 30.06.2003, n.196 e D.L.vo n.101/2018 per le finalità di gestione della selezione.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità della selezione. I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L.241/90 s.m.i..
3. L'interessato ((libero professionista o dipendente da una società) ha diritto, ai sensi del D.L.vo 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi. I dati conferiti saranno oggetto di

trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è Socialteam Srl.

#### **Art. 8**

##### **Norme di salvaguardia**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge e al dettato contrattuale e normativo.
2. Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sul sito della Socialteam Srl.
3. Socialteam Srl, si riserva in ogni caso la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura in qualunque momento qualora ricorressero motivi legittimi e/o particolari ragioni di pubblico interesse, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.
4. Il presente avviso costituisce *lex specialis* cosicché la presentazione dell'istanza di partecipazione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le disposizioni contenute.